**Ondertekening Toelaatbaarheidsverklaring (hierna te noemen TLV) aanvraag**

**voor SO (Speciaal Onderwijs) of SBO (Speciaal Basis Onderwijs).**

Er wordt voor de aanvraag TLV SBO of SO gebruikgemaakt van het programma Kindkans. Via dit programma worden de gegevens van de leerling en de bijlagen verstuurd/uitgewisseld. Als wij spreken over het meesturen van bijlagen dan gaat dit via dit programma. Gebruikers (IB’ers, leerkrachten, commissieleden en secretaris van het SWV enz.) hebben een eigen inlog en wachtwoord voor dit programma.

NB. Dit formulier is opgesteld conform de privacywet AVG, meer info vindt u in de bijlage.

Naam leerling : \_\_\_\_\_\_\_\_

Geboortedatum leerling : \_\_\_\_\_\_\_\_

**==========================================================================**

**Door school(bestuur) in te vullen, naam school(bestuur):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Is deze aanvraag een verlenging van een eerste TLV die aangevraagd is door een reguliere PO-school?

**□ Ja**, de eerste TLV is aangevraagd door PO-school, naam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ **Nee,** deeerste TLV is aangevraagd door S(B)O-school, naam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□ Nee**, dit is een eerste TLV

(Digitale) Ondertekening namens het bevoegd gezag van de school:

|  |
| --- |
| naam, functie en handtekening:datum: |

NB. De aanvragende school dient bij het oudergedeelte bij vraag a. van tevoren de naam of soort document in te vullen.

*Deze pagina graag volledig invullen, scannen en uploaden bij de aanvraag in Kindkans*.

**============================================================================**

**Door ouders/verzorgers in te vullen:**

1. Gaat u akkoord met deze aanvraag voor een TLV SBO of SO: □ ja □ nee\*

Volgens de wetgeving passend onderwijs moet ons SWV (Samenwerkingsverband) voordat het SWV wel of niet een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afgeeft altijd eerst advies vragen aan 2 deskundigen. Deze deskundigen maken onderdeel uit van de commissie die de aanvraag van de school (het schoolbestuur) van uw kind behandelt. Deze commissie stuurt vervolgens de aanvraag en het advies van hun 2 deskundigen door naar het SWV. Indien het SWV een TLV afgeeft gaat een afschrift van de TLV naar u en het aanvragende schoolbestuur. Vervolgens stuurt het SWV (indien u akkoord gaat) het dossier naar de nieuwe school waar uw kind naar toegaat.

**Vanwege de strenge privacywetgeving vragen wij** **u dan ook drie keer een akkoord te geven op:**

1. Het verzenden van de aanvraag en bijlagen van de school naar de commissie.
2. Het verzenden van de aanvraag, bijlagen en het advies van de commissie naar het SWV
3. Het verzenden van de TLV en de bijlagen van het SWV naar de school waar uw kind naar toegaat.

Het betreft de volgende bijlagen:

* Onderbouwing aanvraag TLV □ ja □ nee\*
* OPP □ ja □ nee\*
* …………………… □ ja □ nee\*
* …………………… □ ja □ nee\*
* …………………… □ ja □ nee\*
* …………………… □ ja □ nee\*
* …………………… □ ja □ nee\*

\*Zie het tekst vak op pagina 3 en bijlage I.

\*\* Er zijn twee handtekeningen gewenst indien er sprake is van gescheiden ouders met beide gezag.

|  |  |
| --- | --- |
| **Akkoord I**naam en handtekening ouder/verzorger/voogd:datum: | Indien van toepassing, naam en handtekening \*\* tweede ouder/verzorger/voogd:datum: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Akkoord II**naam en handtekening ouder/verzorger/voogd:datum: | Indien van toepassing, naam en handtekening \*\* tweede ouder/verzorger/voogd:datum: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Akkoord III**naam en handtekening ouder/verzorger/voogd:datum: | Indien van toepassing, naam en handtekening \*\* tweede ouder/verzorger/voogd:datum: |

1. Gaat u akkoord met het versturen van het deskundigenadvies/onderbouwing en de TLV door het SWV naar uw emailadres. □ ja □ nee

Zo ja vermeldt dan hier uw e-mailadres(sen)

|  |
| --- |
|  |

\*Voor alle bijlagen geldt het volgende: indien u ‘nee’ aankruist, dient u hieronder aangeven waarom u niet akkoord gaat met deze TLV-aanvraag en/of het versturen/delen van één of meer bijlagen.

|  |
| --- |
|  |

**===================================================**

**Bijlage info voor ouders/verzorgers i.v.m. aanvraag voor:**

**TLV[[1]](#footnote-1) voor Speciaal Basis Onderwijs of Speciaal Onderwijs**

**Algemeen**

Het SWV vraagt aan de aanvragende school én aan ouders om dit formulier volledig in te vullen.

Indien u het niet eens bent met de motivering van de aanvragende school kunt u dat aangeven bij het oudergedeelte Wij verzoeken u uw mening nader toe te lichten.

**AVG-wet**

Deze privacywet is van kracht sinds 25 mei 2018. Voor TLV-aanvragen geldt het volgende:

Aanvragende scholen mogen géén leerling informatie versturen naar het samenwerkingsverband of aan derden zonder vooraf toestemming te vragen aan ouders/verzorgers. Om deze reden is dit ondertekeningsformulier opgesteld.

Er zijn echter uitzonderingen: Het samenwerkingsverband is bevoegd zonder toestemming van degene die het betreft persoonsgegevens betreffende iemands gezondheid als bedoeld in [artikel 16 van de Wet bescherming persoonsgegevens](http://wetten.overheid.nl/jci1.3%3Ac%3ABWBR0011468%26artikel%3D16%26g%3D2018-05-14%26z%3D2018-05-14) te verwerken met betrekking tot leerlingen, voor zover dit noodzakelijk is voor de uitoefening van de taken, bedoeld in het zesde lid, onderdelen b tot en met d. Het samenwerkingsverband verstrekt de gegevens, bedoeld in de eerste volzin, niet aan derden, met uitzondering van het bevoegd gezag van de school waar de desbetreffende leerling is aangemeld of ingeschreven. Het samenwerkingsverband bewaart de gegevens op een plaats die uitsluitend toegankelijk is voor het samenwerkingsverband en de 2 deskundigen die het SWV moeten adviseren. Het samenwerkingsverband bewaart de gegevens tot drie jaar na afloop van:

**a.** de beoordeling van de toelaatbaarheid van de leerling tot het speciaal (basis) onderwijs,

**b.** de advisering over de ondersteuningsbehoefte van de leerling aan het bevoegd gezag van de school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven, of

**c.** de toewijzing van ondersteuningsmiddelen of ondersteuningsvoorzieningen aan de school, voor zover het voor die toewijzing nodig was gegevens van de leerling als bedoeld in de eerste volzin te verwerken.

**Als er een TLV (Toelaatbaarheidsverklaring) voor S(B)O[[2]](#footnote-2) wordt afgegeven, hoe krijg ik die dan en wat kan ik dan doen?**

Indien er een toelaatbaarheidsverklaring wordt afgegeven kan deze worden ingezet indien de leerling zich aanmeldt bij een S(B)O-school. Het samenwerkingsverband overhandigt de TLV aan het aanvragende schoolbestuur én verstuurt een TLV per post of als u daar toestemming voor hebt gegeven via de mail naar u.

**Kunnen ouders/verzorgers in bezwaar gaan als er een TLV voor SBO of SO wordt afgegeven?**

Ja, dat kan. Ouders/verzorgers ontvangen een TLV voor SBO of SO. Op de brief bij de TLV staat hoe u bezwaar kunt maken.

1. TLV is een afkorting voor Toelaatbaarheidsverklaring [↑](#footnote-ref-1)
2. S(B)O is een afkorting voor Speciaal (Basis) Onderwijs [↑](#footnote-ref-2)